



Associazione Culturale e Sportiva Dilettantistica

## SHOTOKAN CLUB

Via T. Signorini, 16/D - 40133 Bologna

Tel. 335 676 5957

C.F. 80066350374 - Affil. UISP - Ricon. CONI

dal 1970

Sito web: [www.shotokanclub.it](http://www.shotokanclub.it)

**Al momento della Domanda di ammissione, al richiedente la qualifica di Socio vengono consegnati:**

- 1) copia della Domanda con la parte relativa l'intestazione barrata e con, sul retro, l'Informativa sulla Privacy;
  - 2) richiesta di "Certificazione medica di idoneità alla pratica sportiva non agonistica" oppure "agonistica";
  - 3) Pieghevole con Quote, Riduzioni sociali e Regole interne.
- Segue Accettazione, Quota associativa e Tessera sociale.**

(preceduta dalla Domanda di ammissione a Socio)

### INFORMATIVA SULLA PRIVACY

**Il sottoscritto (per il minore, il responsabile genitoriale) ....., che ha richiesto la qualifica di Socio dell'Associazione, legge, approva e sottoscrive per accettazione la seguente informativa** - resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR o anche RGD - Regolamento Generale Protezione Dati) e ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 30/06/2003 n. 196 (Codice della Privacy) - finalizzata all'acquisizione del consenso informato al trattamento dei dati personali.

1. **Il Titolare del trattamento dei dati** forniti all'Associazione intestataria, è il suo legale rappresentate pro tempore, il Presidente in carica **Giuseppe Tamanti**, contattabile con la mail: [g.tamanti@gmail.com](mailto:g.tamanti@gmail.com), il quale svolge anche la funzione di RTD, cioè di **Responsabile del Trattamento dei Dati**.
2. I dati personali forniti saranno trattati - **in virtù del presente consenso accordato dall'interessato** - per la **gestione del rapporto associativo e delle attività e iniziative promosse dall'Associazione**.
3. **Il consenso al trattamento non riguarda**, perché non necessari alla presentazione della Domanda di ammissione e non intervengono nel rapporto associativo, **i dati personali rientranti nel novero dei cosiddetti dati particolari o "sensibili"**, cioè "i dati relativi all'origine razziale o etnica, all'appartenenza sindacale, religiosa o politica nonché i dati personali genetici, sullo stato di salute, sulla sfera sessuale, ecc".
4. **I dati conferiti potranno essere comunicati sia alle Pubbliche Amministrazioni**, nell'esercizio delle funzioni di legge ovvero nella rendicontazione di servizi convenzionati o finanziati, **sia all'Istituto assicurativo**, per attivare le polizze nell'interesse del socio, **sia all'Ente di Promozione Sportiva**, cui l'Associazione è affiliata, ai fini del relativo tesseramento.
5. I dati anagrafici **saranno conservati per almeno dieci anni**, ai sensi del codice civile, e la loro conservazione si rende necessaria per poter dimostrare la corretta gestione del rapporto associativo nel rispetto dello Statuto e delle vigenti normative, anche fiscali.
6. Il trattamento potrà avvenire su **supporto cartaceo, informatico o telematico**, nel rispetto delle misure di sicurezza adottate dall'Associazione. **In merito alla raccolta e all'elaborazione dei dati**, l'Associazione **non attiva alcun processo decisionale automatizzato né alcuna attività di profilazione**.
7. Il Titolare del trattamento **dovrà notificare alla preposta Autorità di controllo le violazioni relative ai dati personali** di cui venga a conoscenza, entro 72 ore e comunque "senza ingiustificato ritardo", **ma soltanto se ritiene probabile che da tale violazione derivino rischi per i diritti e le libertà degli interessati**. Il Titolare del trattamento **dovrà in ogni caso documentare le violazioni** di dati personali subite - anche se non notificate all'autorità di controllo e non comunicate agli interessati - **e verbalizzare nel Registro dei Trattamenti le relative circostanze**, le conseguenze intervenute e i provvedimenti adottati.
8. **In ogni momento l'interessato potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 15-20 del Regolamento UE**, quali, a titolo esemplificativo: **il diritto di accesso ai propri dati personali** per aggiornarli o rettificarli o chiederne la cancellazione; **il diritto di limitarne il trattamento** revocando il consenso con riferimento a specifiche finalità perseguite o di opporsi al loro trattamento; **il diritto alla portabilità dei dati**, cioè a far trasferire i propri dati con trattamento automatizzato, escludendo quelli conservati in archivi cartacei. Tali diritti possono essere esercitati attraverso specifica istanza da indirizzare tramite raccomandata - anche a mano o PEC - al Titolare del trattamento. L'interessato ha inoltre **il diritto di proporre reclamo alla preposta Autorità di controllo**.
9. **Il conferimento dei dati è obbligatorio per il raggiungimento delle finalità dello Statuto dell'Associazione** ed è quindi indispensabile per l'accoglimento della Domanda di ammissione a socio. **L'eventuale rifiuto a fornire i dati comporta sia l'impossibilità di accogliere la Domanda dell'interessato sia di procedere al tesseramento** presso l'Ente di Promozione Sportiva cui l'Associazione ha deciso di affidarsi, **non essendo possibile, in tale ipotesi, instaurare il sopra indicato rapporto associativo**.

DATA .....

FIRMA X .....

### AUTORIZZAZIONE ALL'UTILIZZO DELL'IMMAGINE

Con la presente, **il sottoscritto (per il minore, il responsabile genitoriale), autorizza l'Associazione a utilizzare, per i propri fini istituzionali**, foto, immagini, video, registrazioni audio, ecc. **riguardanti l'iscritto** e comunque qualsiasi materiale in cui vi sia riferimento allo stesso, **connessi allo svolgimento dell'attività associativa**.

DATA .....

FIRMA X .....